

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СОШ

«ОЦ «Южный город»

пос. Придорожный

Кирилл В.М. Кильдюшкин



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы «Образовательный центр «Южный город» пос. Придорожный
муниципального района Волжский Самарской области
в рамках проекта 500+**

пос. Придорожный, 2022

Паспорт программы

Наименование Программы	СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный
Цель и задачи Программы	<p>Цель: Создать к декабрю 2023 года систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающую повышение качества образования в образовательной организации за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями, совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования и внедрения педагогических и современных образовательных технологий.</p> <p>Создание к декабрю 2022 года устойчивой системы взаимодействия образовательной организаций с родителями, позволяющей активно вовлекать их в учебно-воспитательный процесс, в образовательную деятельность своих детей и жизнь школы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Активизировать семейный клуб «Новая планета», увеличить охват.2. Создание родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций, различных экспертов в области детской и семейной психологии.3. Привлечение родителей к разработке и реализации программ воспитания и социализации.4. Разработать внутришкольную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления профессиональных дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.5.Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.6. Актуализировать внутришкольную модель наставничества, обмена опытом между педагогами и организовать с ее помощью деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.7.Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и составлением рекомендаций..

Целевые индикаторы и показатели	1. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией (20%); 2. Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией (25%); 3. Доля учителей, занятых инновационной деятельностью (25%); 4. Доля учителей, представляющих педагогический и инновационный опыт педагогической общественности (35%); 5. Повышение уровня вовлеченности родителей (45%); 6. Повышение уровня психолого-педагогической грамотности родителей (70 % охват участия в школьных мероприятиях).
Методы сбора и обработки информации	Основными методами сбора данных являются опрос, наблюдение, анкетирование, посещение семьи на дому и составление акта обследования семьи, ведение классным руководителем социального паспорта класса, посещение уроков и внеклассных мероприятий, данные независимой оценки, а также: 1. Диагностика профдефицитов педагогов АИС «Кадры в образовании» 2. Оценка персонала с позиции усиления достоинств.
Сроки реализации Программы	апрель 2022 – декабрь 2022
Мероприятия по достижению цели и задач	<p>Задача 1. Разработать внутришкольную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.</p> <p>Мероприятия:</p> 1. Проведение диагностики профдефицитов педагогов АИС «Кадры в образовании» 2. Анализ результатов диагностики профдефицитов педагогических работников 3. Составление плана методической работы и плана повышения квалификации в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами <p>Задача 2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.</p> <p>Мероприятия:</p>

1. Проведение курсов для всего педагогического коллектива (ПК) по функциональной грамотности;
2. Проведение курсов для всего ПК по формирующему оцениванию;
3. Проведение курсов для всего ПК на предмет использования дифференцированного подхода в обучении школьников;
4. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов для коллег внутри предметных кафедр.

Задача 3. Актуализировать внутришкольную модель наставничества, обмена опытом между педагогами и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.

Мероприятия:

1. Установить регулярность и составить тематический план заседаний предметных кафедр.
2. Сформировать группы учителей-наставников внутри каждой предметной кафедры и внедрить систему наставничества с другими педагогами.
3. Сформировать единую базу методических материалов по предметным группам на онлайн-платформе с последующим регулярным обновлением. Предоставить доступ всем педагогам школы.
4. Провести анализ уроков на предмет использования учебного оборудования и современных технологий. На основе анализа выявить эффективные практики внедрения новых технологий и внести изменения в КТП и учебные планы на следующий учебный год.

Задача 4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

Мероприятия:

1. Разработка актуальных для школы листов анализа урока для каждой предметной кафедры;
2. Разработка и организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и административным анализом со стороны наставников и руководителей кафедр.

Направление «Низкий уровень вовлеченности родителей»

1. Создание вкладки на сайте школы «Консультация для родителей» и её пополнение тематической информацией.

	<p>2. Разработка и реализация программы взаимодействия школы и родителей.</p> <p>3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения родителей и проведение просветительской работы через лекторий в родительской среде.</p> <p>4. Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей “Работа с родителями”.</p>
Ожидаемые результаты	<p>1. 50% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.</p> <p>2. Разработана актуальная для школы карта посещения урока «Анализ современного урока».</p> <p>3. Разработана, утверждена и реализуется программа взаимодействия школы и родителей семейный клуб “Новая планета”.</p> <p>4. Повышен уровень вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс образовательной организации до 70 % (по охвату участия в школьных мероприятиях).</p> <p>5. Отсутствие обоснованных жалоб.</p> <p>6. Отсутствие обращений в органы управления образованием.</p>
Исполнители	Администрация, педагогический коллектив школы, служба психолого-педагогического сопровождения, классные руководители.

I. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Целью программы является создание благоприятных социально- педагогических условий, способствующих повышению качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска, связанных с несформированностью внутришкольной системы повышения квалификации, низким уровнем вовлеченности родителей.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

Целевые показатели и индикаторы цели:

- развитие и продвижение школьного сайта (информационная справка);
- создание банка методических материалов на каждой кафедре, а также перечня необходимого оборудования и учебно-наглядных пособий (утвержденный банк необходимого оборудования и учебно-наглядных пособий);
- 100% охват педагогических работников методическими мероприятиями по организации работы с применением индивидуального и дифференцированного подходов в обучении (аналитическая справка);

II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Перечень мероприятий представлен в дорожной карте.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	1.Разработать внутришкольную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	Провести диагностику профдефицитов педагогов АИС «Кадры в образовании»	До июня 2022	Старший методист Качелаева Е.С.	Учителя-предметники
		Проанализировать результаты диагностики профдефицитов педагогических работников	Июнь 2022	Зам.директора по УВР	Администрация школы
		Составить план методической работы и план повышения квалификации в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами	Август 2022	Зам.директора по НМР Федореева Е.И.	Старший методисты
		Составить аналитический отчет о работе кафедры за первое полугодие по	Декабрь 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники

		направлению развития профессиональных компетенций и его анализ			
2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.	Провести курсы для всего педагогического коллектива (ПК) по функциональной грамотности.	Май 2022	Старший методист Качелаева Е.С.	Учителя-предметники	
	Провести курсы для всего ПК по формирующему оцениванию.	Июнь 2022	Старший методист Качелаева Е.С.	Учителя-предметники	
	Провести курсы для всего ПК на предмет использования дифференцированного подхода в обучении школьников.	Август 2022	Старший методист Качелаева Е.С.	Учителя-предметники	
	Провести педагогам (прошедшим курсовую подготовку) семинары, обучающие тренинги, мастер-классы для педагогов внутри предметных кафедр.	Август – декабрь 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники	
	Составить аналитический отчет о работе кафедры за первое полугодие по	Декабрь 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники	

		направлению «Повышение квалификации»			
3. Актуализировать внутришкольную модель наставничества, обмена опытом между педагогами и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.		Провести анализ уроков на предмет использования учебного оборудования и современных технологий. На основе анализа выявить эффективные практики внедрения новых технологий и внести изменения в КТП и учебные планы на следующий учебный год.	Июнь 2022	Зам.директора по УВР	Учителя-предметники
		Составить тематический план заседаний предметных кафедр.	Август 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники
		Сформировать группы учителей-наставников внутри каждой предметной кафедры и внедрить систему наставничества с другими педагогами. Разработать единый	Август 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники

		план-график работы с наставляемым			
		Сформировать единую базу методических материалов по предметным группам на онлайн-платформе с последующим регулярным обновлением. Предоставить доступ всем педагогам школы.	Август 2022 Пополнение – не реже 1 раза в триместр	Руководители кафедр	Учителя-предметники
		Составить аналитический отчет о работе кафедры за первое полугодие по направлению «Наставничество» и его анализ	Декабрь 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники
	4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.	Разработать актуальные для школы листы анализа урока для каждой предметной кафедры	Август 2022	Зам.директора по УВР	Руководители кафедр
		Разработать и организовать взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и административным	Август 2022 – март 2023	Руководители кафедр, педагоги-наставники	Учителя-предметники

		анализом со стороны наставников и руководителей кафедр.			
		Составить аналитический отчет о работе кафедры за первое полугодие по направлению «Трансляция педагогического опыта» и его анализ	Декабрь 2022	Руководители кафедр	Учителя-предметники
Низкий уровень вовлеченности родителей	1. Создать вкладку на сайте школы «Консультация для родителей»	Сбор материала для размещения на сайте	Май 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Служба психолого-педагогического сопровождения
		Верстка страницы	Май 2022	Системный администратор Выскорко А.В.	Служба психолого-педагогического сопровождения
		Техническая поддержка работы сайта	Постоянно	Системный администратор Выскорко А.В.	-
		Пополнение страницы	Постоянно	Соц.педагоги	Администрация школы, служба психолого-педагогического сопровождения
	2.Разработать и реализовать программу	Проведение анализа локальных актов с целью определения	Апрель 2022	Зам.директора по УВР	Администрация школы

	взаимодействия школы и родителей.	возможностей участия родителей в жизни школы.		Мартынова М.Ю.	
		Внесение необходимых изменений в локальные акты.	Апрель 2022	Директор Кильдюшкин В.М.	Администрация школы
		Проведение опроса удовлетворенности родителями качеством образовательной деятельности с последующим анализом и внесением корректировок в дорожную карту.	1 раз в триместр	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Соц.педагоги
	3. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение родителей и проведение просветительской работы через лекторий в родительской среде.	Определение актуальной тематики родительского лектория.	Апрель 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Служба психолого-педагогического сопровождения
		Составление пула партнерских организаций для проведения лекций.	Апрель-май 2022	Старший методист Рангаева В.Н.	Служба психолого-педагогического сопровождения
		Составление плана работы лектория на 2022-23 уч.год	Июнь 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Администрация школы
		Выполнение плана работы лектория на 2022-23 уч.год	Сентябрь-декабрь 2022	Зам.директора по УВР	Служба психолого-

				Мартынова М.Ю.	педагогического сопровождения
		Отчет о работе лектория в первом полугодии.	Декабрь 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Администрация школы
	4. Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей “Работа с родителями”.	Анализ и корректировка воспитательных планов классных руководителей по пункту “Работа с родителями”.	Апрель 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Классные руководители
		Разработка отчетности по исполнению плана воспитательной работы классного руководителя	Май 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Классные руководители
		Посещение родительских собраний, внеклассных мероприятий и п.т.	Постоянно	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Соц.педагоги
		Внесение в механизм работы с семьями, имеющими детей с рисками учебной неуспешности, состоящих на учете и т.п. процедуры посещения лекториев	Апрель 2022 Контроль – постоянно	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Служба психолого- педагогического сопровождения

		Отчет о выполнении воспитательных планов классных руководителей по пункту “Работа с родителями” в динамике по сравнению с апрелем 2022.	Декабрь 2022	Зам.директора по УВР Мартынова М.Ю.	Классные руководители
--	--	---	--------------	-------------------------------------	-----------------------

III. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты целевое и эффективное использование, выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизма реализации программы.