

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации

\_\_\_\_\_/Саблин С.В./

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 09.01.2024 № 19/1-од

Директор ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный  
город» пос. Придорожный

\_\_\_\_\_/В.М.Кильдюшкин/

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ  
РАБОТНИКОВ**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр «Южный  
город» пос. Придорожный муниципального района Волжский Самарской области

1.1. Пункт 4.1.1 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1.1. Стимулирующие выплаты руководящим работникам Школы, СП «ЦДО» (за исключением директора), прочим педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за эффективность труда, на основании критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность (качество) работы, назначаются 1 раз в год по результатам деятельности работников Учреждения за период работы с 01 января по 31 декабря.»

1.2. Пункт 4.3.1 Положения читать как:

«4.3.1. Руководящие работники Школы, СП «ЦДО» (за исключением директора и заведующего СП «ЦДО»), прочие педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал претендующие на получение стимулирующих выплат за эффективность труда, на основании критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность (качество) работы, один раз в год не позднее 31 декабря текущего года обязаны предоставлять в свою экспертную комиссию по оценке результативности и эффективности (качества) работы материалы самоанализа своей деятельности.»

1.3. Пункт 4.7.1 Положения изложить в следующей редакции:

«4.7.1. Экспертная комиссия Школы проводит оценку эффективности труда руководящих работников Школы, СП «ЦДО» (за исключением директора), прочих педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, на основании критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность (качество) работы работников своей структурной единицы, представивших материалы самоанализа своей деятельности, и не позднее 12 января расчётного года председатель экспертной комиссии предоставляет директору Учреждения протоколы заседаний с подтверждающими материалами самоанализа деятельности. Председатель экспертной комиссии не позднее 12 января расчётного года обязан предоставить директору Учреждения материалы самоанализа деятельности работников с подтверждающими материалами по форме, утвержденной приказом директора Учреждения.»

1.4. Пункт 4.10.1 Положения читать как:

«4.10.1. Не позднее 15 января расчётного года директор Учреждения проводит заседание Управляющего совета Учреждения, где предоставляет аналитическую информацию о результативности и эффективности (качестве) труда руководящих работников Школы, СП «ЦДО» (за исключением директора), прочих педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в соответствии с критериями результативности и эффективности (качестве) труда каждого работника, проработавшего данный период.»

1.5. Пункт 4.13.1 Положения изложить в следующей редакции:

«4.13.1. Директор Учреждения на основании протокола Управляющего совета Учреждения один раз в год: не позднее 22 января расчётного года издает приказ о назначении руководящим работникам Школы, СП «ЦДО» (за исключением директора), учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу стимулирующих выплат за результативность и эффективность (качество) труда работников Учреждения, на основании представленных критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность (качество) труда работников.»