

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр «Южный город» пос. Придорожный
Муниципального района Волжский Самарской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 17.05.2024 г. №144/1-цдо
директор ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный
город» пос. Придорожный

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в
СП «Центр дополнительного образования»
ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный

п. Придорожный, 2024

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в
СП «Центр дополнительного образования»
ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентируют прием обучающихся в СП «Центр дополнительного образования» ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный (далее – ЦДО) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. От 08.08.2024 г.);

- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 28.02.2024 г. №161-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»»;

- Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 г. №262-од «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в ЦДО проводится на равных принципах приема для всех поступающих.

1.4. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения реализации прав обучающихся на освоение дополнительных общеобразовательных программ.

2. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам возлагается на заведующего ЦДО.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица от 5 до 18 лет. Минимальный и максимальный возраст обучающихся ограничивается дополнительной общеобразовательной программой.

2.3. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются лица без предъявления требований к уровню образования. Прием проводится без вступительных испытаний.

2.4. Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам открывается с 10 августа.

2.5. Заявителем являются:

- законные представители несовершеннолетнего (один из родителей, опекунов);

- заявитель после достижения возраста четырнадцати лет;

- лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.6. Исчерпывающий перечень документов необходимый для записи на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной программе (приложение №1);

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;
- доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в случае если Заявителем является его представитель, полномочия которого подтверждены доверенностью);
- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально заверенный перевод на русский язык (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

2.7. Исчерпывающий перечень документов необходимый для записи на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- свидетельство о рождении или сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости).

2.8. Заявление и документы, предусмотренные п. 2.5. Правил предоставляются Заявителем:

- в электронном виде через ЕГПУ (портал госуслуг, Навигатор дополнительного образования детей Самарской области);
- через оператора почтовой связи общего пользования;
- при личном обращении Заявителя в ЦДО.

2.9. Основаниями для отказа в записи на обучение по дополнительным общеобразовательным программам являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в п. 2.5. Правил;
- представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, или утративших силу документов;
- отсутствие свободных мест в группах;
- отсутствие согласия Заявителя на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;
- несоответствие кандидата на прием возрастным ограничениям, предусмотренным программой обучения и установленным для группы обучающихся;
- используемый сертификат в случае записи на программу на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

2.10. При приеме заявления на обучение по дополнительным общеобразовательным программа администрация ЦДО обязана ознакомить заявителя со следующими документами: Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», настоящими правилами. Факт ознакомления с регламентирующими документами фиксируется в заявлении о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и заверяется личной подписью Заявителя.

2.11. Регламентирующие документы размещаются на официальном сайте.... и на информационных стендах ЦДО.

3. Информирование Заявителей по вопросам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Информирование Заявителей по вопросам приема на дополнительные общеобразовательные программы обеспечивается путем функционирования

специальной телефонной линии 8 (846) 250-07-51 (многоканальный)), а так же в сообщениях группы Вконтакте <https://vk.com/cdoocug>, <https://vk.com/drevosemi>, e-mail: pu_ugsch_cdo@63edu.ru, info@dpc63-drevo.ru и личном посещении ЦДО по следующим адресам:

— ул. Николаевский проспект д. 50

— ул. Алабина д. 40 каб. 207а

— ул. Николаевский переулок д.2, каб. 30

4. Комплектование групп и зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. Комплектование групп производится ежегодно до 15 сентября на учебный год. В остальное время прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам возможен только при наличии свободных мест.

4.2. Наполняемость учебной группы не превышает 20 человек.

4.3. Обучающийся считается зачисленным на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с момента издания приказа директора ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» о зачислении.

4.4. Образовательная деятельность ЦДО по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на бюджетной основе и в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

5. Перевод и отчисление обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Перевод обучающегося из одного объединения в другое, в течение учебного года, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2) при наличии свободных мест в группах.

5.2. Обучающийся может быть отчислен из ЦДО в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

5.3. Досрочное отчисление обучающихся возможно в следующих случаях:
- по инициативе и письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 3);

- при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего обучению;

- систематических или грубых нарушений дисциплины со стороны обучающегося;

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ СОШ «ОЦ «Южный город» пос. Придорожный об отчислении обучающегося.

СП «Центр дополнительного
образования»
ГБОУ СОШ ОЦ «Южный город» пос.
Придорожный

Заведующему Петрунину Д.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о записи на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчество (при наличии): _____

1.4. Дата рождения: _____

1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе,
удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование документа: _____

1.5.2. Серия: _____ Номер: _____

1.5.3. _____ Кем _____ выдан:

1.6. СНИЛС ребенка: _____

1.7. Адрес места регистрации (жительства) ребенка:

Обучающийся(аяся) _____ класса,

корпус _____

2. Сведения о заявителе (родителе/законном представителе ребенка):

2.1. Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество (при наличии) _____

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность
заявителя:

2.4.1. Наименование документа: _____

2.4.2. Серия: _____ Номер: _____

2.4.3. Кем _____ выдан:

2.4.4. Дата выдачи: _____

2.5. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывании заявителя

2.6. Статус заявителя:

2.6.1. родитель _____ (Отец/Мать)

2.6.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего:

(Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя)

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка):

2.7. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации:

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

3. Способы информирования заявителя:

3.1. Контактные телефоны заявителя: _____

3.2. Электронная почта (E-mail): _____

3.3. Я проинформирован(на) о том, что Организация не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредставления заявителем сведений об изменении адреса (электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от Организации.

4. Образовательная программа:

4.1. Наименование программы обучения:

4.2. Объединение (группа обучения): _____

5. Иные сведения и документы:

(указывается перечень документов, предоставляемых заявителем)

6. С уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(на).

7. Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____
(_____)

заявителя:

(Ф.И.О. заявителя)

Заведующему СП «Центр
дополнительного образования» ГБОУ
СОШ ОЦ «Южный город» пос.
Придорожный
Петрунину Д.А.

от _____

_____ *ФИО родителя (законного представителя)*
проживающего (ей) по
адресу _____

_____ *(индекс, область, населённый пункт,
улица, дом, кв.)*

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка (Ф.И.О.)

с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

_____ *наименование программы*

структурного подразделения «Центр дополнительного образования»

_____ *указать причину*

_____ / _____

« _____ »

_____ 20 _____ г.

